

CPV: 85150000-5  
CPV: 85121200-5

Dotyczy udzielania odpowiedzi na zapytanie z dnia 25.08.2022 roku do konkursu ofert, którego przedmiotem jest świadczenie **usług w zakresie radiologii i diagnostyki obrazowej** na rzecz pacjentów Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi,

1. Umowa nie przewiduje waloryzacji cen o wskaźnik inflacji, jednakże czy w obecnej sytuacji istnieje możliwość wpisania do umowy zapisu o waloryzacji w oparciu o ustalony przez Strony wskaźnik;

*Udzielający zamówienia przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, w zakresie zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z zapisami par. 8 pkt.14 umowy.*

2. Czy Udzielający zamówienie przewiduje możliwość zdalnego opisywania badań przez Personel Przyjmującego zamówienie? –

*Tak, w uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem spełnienia przez Przyjmującego zamówienie wymogów ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych. Stosowne oświadczenie stanowi załącznik do SWKO.*

3. Czy Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość w wyjątkowych sytuacjach obecność lekarza nie-radiologa na zmianie TK/RM, przy czym opis wykonywany byłoby zawsze przez specjalistę radiologa?

*Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość obecności, w wyjątkowych sytuacjach, na zmianach TK/RM lekarza o specjalizacji innej niż radiologia i diagnostyka obrazowa.*

4. Czy na podstawie warunków konkursu i zapisów umowy Personel Przyjmującego zamówienie będzie mógł wykonywać usługi w Szpitalu Specjalistycznym poza dyżurem medycznym w godzinach 20,00 – 8,00 w dni robocze w ramach tej umowy?

*Podmiot przyjmujący zamówienie będzie mógł pełnić zmianyienne (w godzinach 08.00 – 20.00) w Szpitalu Specjalistycznym, po uprzednim ustaleniu harmonogramu z Kierownikiem Zakładu Radiologii.*

5. Czy Pakiet I obejmuje świadczenie usług przez Personel Przyjmującego zamówienie w Szpitalu Specjalistycznym w godzinach 8,00 – 20,00 w dni robocze? –

*Odpowiedź jak w pkt. 4*

6. Czy lekarze, którzy mają podpisane lub **będą** mieli w przyszłości podpisane indywidualnie umowy na świadczenie usług w zakresie radiologii **będą** mogli świadczyć usługi w Ośrodku Onkologii na ich podstawie? -

*Konkurs, w zakresie pakietu I, dotyczy kompleksowej obsługi ośrodka Onkologii i Hematologii w Łodzi wyłącznie przez podmiot leczniczy posiadający osobowość prawną, nie przez osoby prowadzące indywidualną praktykę. Udzielający zamówienie dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach świadczenie usług przez lekarzy posiadających indywidualną praktykę. Taka sytuacja każdorazowo musi zostać ustalona z podmiotem świadczącym usługi w zakresie radiologii w ośrodku Onkologii i Hematologii oraz z Kierownikiem Zakładu Radiologii.*

*Lekarze prowadzący indywidualną praktykę lekarską mogą złożyć ofertę w ramach pakietu II na wykonywanie badań w Szpitalu Specjalistycznym.*

7. Czy Udzielający zamówienia w ramach Pakietu I zleca pełny outsourcing Przyjmującemu zamówienie w Ośrodku Onkologii (z wyłączeniem Zakładu Medycyny Nuklearnej)? -

TAK

8. Czy w ramach niniejszego konkursu (Pakiet II) indywidualne praktyki mogą zawrzeć umowy na świadczenie usług w Ośrodku Onkologii?

NIE

9. Dlaczego w umowie jest mowa, „o nieusuwalnych wątpliwościach co do wykonania usługi i dlaczego w takim przypadku nie podlega ona rozliczeniu? Z jakich powodów takie wątpliwości mogą powstać? Kto ponosi odpowiedzialność za błędne funkcjonowanie systemu rozliczeniowego? Dlaczego to Spółka ma ponosić koszty nieusuwalnych wątpliwości, skoro system rozliczeniowy jest systemem Udzielającego zamówienie a Przyjmujący zamówienie nie ma wpływu na jego funkcjonowanie.

*Udzielający zamówienie wyjaśnia, iż przedmiotowy zapis dotyczy sytuacji, w których z systemu rozliczeniowego wynikać będzie, że nie zostało zrealizowane dane badanie a Przyjmujący zamówienie nie przedstawi dowodów uprawdopodobniających wykonanie tej usługi.*

10. Od kiedy **będzie** obowiązywała umowa? Z jakim dniem wejdzie życie? Od jakiej daty Przyjmujący zamówienie **będzie** miał świadczyć pełny outsourcing w Ośrodku Onkologii?

*Udzielający zamówienie podpisze umowy z oferentami, którzy zostaną wybrani w przedmiotowym postępowaniu niezwłocznie, z zachowaniem okresów i terminów wynikających z obowiązujących przepisów prawa.*

*Dodatkowo, w przypadku Oferenta wybranego do realizacji w zakresie pakietu I obowiązuje zapis, zgodnie z par.11 ust.1 pkt.b umowy „Najpóźniej w terminie 8 dni od daty podpisania umowy Przyjmujący zamówienie przystąpi do świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy”.*

11. Co z obecnie obowiązującą Umową, łączącą Strony? Czy zostanie rozwiązana, jeżeli tak to w jakim trybie i w jakiej dacie?

*Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umów za porozumieniem stron, a w przypadku braku zgody drugiej strony zastosuje tryb wypowiedzenia dotychczasowych umów.*

12. Jak należy rozumieć procedurę: „Opis porównawczy u pacjentów onkologicznych - dodatek do podstawowego badania”? W jaki sposób będzie ono uwidaczniane w systemach informatycznych Udzielającego zamówienie, służących do rozliczeń? –

*Udzielający zamówienie wprowadza termin „badanie onkologiczne” zamiast „opis porównawczy u pacjentów onkologicznych”, przez który rozumie się badanie TK, MR zleczone lub wykonane przez Ośrodek Onkologii i Hematologii w Łodzi.*

*Udzielający zamówienie definiuje „badanie onkologiczne” jako badanie wymagające dodatkowych kompetencji i doświadczenia, w tym klinicznego od lekarza radiologa. Jest to badanie wymagające porównania retrospektywnego według systemów onkologicznych między innymi: RECIST 1.1, CHESON, CHOI, RANO, M RECIST, skala BIRADS. Opis badania musi uwzględniać stosowne w Ośrodku terapie lekowe, np. embolizacje, radioterapię celowaną, brachyterapię, immunoterapię.*

13. Czy lekarze rezydenci, w tym rezydenci zatrudnieni u Udzielającego zamówienie mogą wykonywać usługi poprzez Przyjmującego zamówienie w Ośrodku Onkologicznym z zastrzeżeniem, że wykonują je poza godzinami pracy w ramach rezydentury?

*Zamawiający wskazuje, iż rezydent jako lekarz nieposiadający specjalizacji, co do zasady może udzielać świadczeń jedynie w takim zakresie jaki nie wykracza poza jego umiejętności oraz nabytą wiedzę. Ponadto czas udzielania świadczeń nie może się pokrywać z jego czasem pracy jako lekarza odbywającego szkolenie specjalizacyjne. Należy też każdorazowo ocenić, czy wykonywanie konkretnych czynności przez lekarza wymaga specjalizacji w danej dziedzinie medycyny oraz jaki zakres czynności jest dopuszczalny przez przepisy regulujące dany rodzaj specjalizacji.*

14. Czy i jaką rekompensatę finansową przewiduje Udzielający zamówienie w przypadku, gdy nie powiadomi Przyjmującego zamówienie o awarii uniemożliwiającej wykonywanie i/lub opisywanie badań? Jakie wynagrodzenie otrzyma lekarz, który na skutek braku powiadomienia przez Udzielającego zamówienie o awarii, która uniemożliwia wykonywanie i/lub opisywanie badań, będzie obecny i gotowy do świadczenia usług?

*Udzielający zamówienie nie przewiduje w takim przypadku finansowej rekompensaty.*

15. Czy istnieje możliwość wydłużenia terminu opisu badań ambulatoryjnych niepilnych do 16 dni?

*Udzielający zamówienie wyraża zgody na wydłużenie terminu opisów badań do max 8/12 dni.*

16. Czy i kiedy, i w jakim trybie zostaną rozwiązane umowy lekarzami, którzy mają obecnie obowiązujące umowy z Udzielającym zamówienie, a będą chcieli świadczyć usługi w ramach umowy Przyjmującego zamówienie?

*Umowy zostaną rozwiązane w trybie przewidzianym w zawartych umowach.*

17. Czy Udzielający zamówienie żądać będzie od Przyjmującego zamówienie świadczenia usług w Ośrodku Onkologii przez więcej niż 5 dni w tygodniu? Czy żądanie będzie dotyczyć świadczenia usług w soboty i w niedziele?

*Zamiarem Udzielający zamówienie jest współpraca w zakresie zwartych umów, za obopólną zgodą stron z zachowaniem celu nadrzędnego, jakim jest zapewnienie bezpieczeństwa i opieki nad pacjentami Szpitala Kopernika w Łodzi.*

18. Jakie analizy i w jakiej formie mają być sporządzane przez Przyjmującego zamówienie w ramach obowiązku wynikającego z § 1 ust.2 pkt.d Umowy? –

*Przyjmujący zamówienie ma obowiązek składać propozycje dot. możliwości zwiększenia możliwości przyjmowania pacjentów lub zwiększenia wykonywanych procedur.*

*Udzielający zamówienie zmodyfikuje treść projektu umowy poprzez wykreślenie z par.1ust.2 pkt. d zapisu „przekazywania w tym zakresie comiesięcznych analiz”.*

19. Dlaczego Udzielający zamówienie nakłada obowiązek na Przyjmującego zamówienie dotyczący przedkładania Udzielającemu zamówienie protokołów ze szkoleń wewnętrznych Personelu - § 1 ust2 pkt. j Umowy? –

*Udzielający zamówienie zmieni zapis par.1ust.2 pkt. j. projektu umowy na następujący: „Prowadzeniem szkoleń dla własnego Personelu”.*

20. Jakie informacje i opracowania ma obowiązek przekazywać Przyjmujący zamówienie w ramach obowiązku nałożonego zapisem § 1 ust. 14 Umowy? Proszę o szczegółowy zakres lub wzór tych opracowań?

*Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przygotować informacje i sprawozdania z usług wykonywanych w ramach przedmiotowej umowy, wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, mające zastosowanie do przedmiotu umowy oraz zgodnie z przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Szpitalu oraz obowiązującymi standardami akredytacyjnymi.*

21. Pytania do § 2 Umowy

- a) Czy w przypadku wskazania przez Udzielającego zamówienie innego miejsca świadczenia usług, Przyjmujący zamówienie zwolniony jest z obowiązku kompleksowego świadczenia w Ośrodku Onkologii? –

*Udzielający zamówienie ma prawo wskazać inne miejsce udzielania świadczeń w wyjątkowej sytuacji np. katastrofa, zdarzenie masowe, wojna. Przyjmujący zamówienie, w przypadku wystąpienia takiej sytuacji, nie jest zwolniony z obowiązku kompleksowego świadczenia usług w Ośrodku Onkologii i Hematologii.*

- b) Czy nie powinien istnieć obowiązek/zobowiązanie po stronie Personelu Udzielającego zamówienie do współpracy z Personelem Przyjmującego zamówienie?

*Udzielający zamówienie oświadcza o gotowości pełnej współpracy personelu Udzielającego zamówienie z personelem Przyjmującego zamówienie.  
Zapis par. 2 ust.1 umowy „Świadczenie Usług odbywać się będzie zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem czasowym Udzielającego zamówienie, w pomieszczeniach zakładu leczniczego Udzielającego Zamówienie mieszczących się: a. w Szpitalu Specjalistycznym – ul. Pabianicka 62, Łódź b. w Ośrodku Onkologii i Hematologii w Łodzi – ul. Pabianicka 62, Łódź i w innych wskazanych przez Udzielającego zamówienie miejscach, przy współpracy z jego personelem medycznym oraz z wykorzystaniem jego materiałów i infrastruktury technicznej.”*

22. Czego mogą dotyczyć **żądania korekty** uzgodnionego Harmonogramu przez Udzielającego zamówienia? Czy Udzielający zamówienie **może żądać** udzielania **świadczeń w Ośrodku Onkologii w soboty i/lub niedziele? w innych godzinach niż 8,00 – 20,00?** Czy mogą dotyczyć **zwiększenie liczby lekarzy na zmianach RM, CT, USG i USG zabiegowe?** - §3 ust.6 Umowy?

*W przypadkach określonych w par.3 ust.6 projektu umowy Udzielający zamówienie może wystąpić o zmianę w uzgodnionym wcześniej harmonogramie.*

23. **Czy Udzielający zamówienie jest w stanie określić ramy czasowe na usuwania rozbieżności między systemami lub nieprawidłowości w działaniu systemów? Jakie środki zaradcze Udzielający zamówienie przewiduje w przypadku cyklicznie powtarzających się rozbieżności między systemami?** - § 4 Umowy –

*Czas niezbędny do usunięcia rozbieżności lub nieprawidłowości w działaniu systemu nie jest możliwy do określenia Jest to uzależnione od przyczyny wystąpienia tych zdarzeń.*

24. Jaki ma być zakres sprawozdania z wykonania **świadczeń z** podziałem na członków Personelu, którzy wykonali badania? Czy ma być sporządzane według wzoru? Jeżeli tak to winien on stanowić załącznik do Umowy i jako taki opublikowany wraz z Umową w warunkach konkursu - § 6 ust.4 pkt.d Umowy –

*Udzielający zamówienie informuje, że odstępuje od wymogu przedstawienia sprawozdania z wykonania świadczeń. Podstawę rozliczenia stanowić będzie przekazany harmonogram świadczenia usług oraz wydruk z systemów informatycznych Udzielającego zamówienie, potwierdzony przez Kierownika Działu Controllingu Medycznego oraz Koordynatora wskazanego przez Przyjmującego zamówienie*

25. Dlaczego nie został opublikowany Załącznik nr 6 Sprawozdanie z wykonania usługi? Opublikowane w ramach ogłoszenia dokumenty nie są kompletne – brak załącznika nr 6 do Umowy. -

*Odpowiedź jak w pkt. 24*

26. Gdzie, tj. w jakim pomieszczeniu i na jakich zasadach Udzielający zamówienie zapewni miejsce Koordynatorowi oraz Personelowi Przyjmującego zamówienie, który **będzie miał dostęp** do systemów informatycznych? **W** jakich godzinach, dniach, czy **będzie** to wydzielone stanowisko komputerowe? Czy **będą** jakiegokolwiek ograniczenia w dostępie? - § 6 ust.4 Umowy –

*Udzielający zamówienie zapewni Przyjmującemu zamówienie pomieszczenie na terenie Ośrodka Onkologii i Hematologii, niezbędne do realizacji zawartej umowy ( w zakresie pakietu I).*

27. **W** jaki sposób Udzielający zamówienie **będzie potwierdzał, że** nie otrzymał wynagrodzenia od NZF za procedury medyczne, które wykonał Przyjmujący zamówienie? Jaki termin zapłaty Udzielający zamówienie przewiduje? - § 8 ust.10 Umowy –

*Udzielający zamówienie postanowił zmienić projekt umowy poprzez wykreślenie par.8 ust.10.*



28. Proszę o wyjaśnienie jak mają być liczone procedury w Harmonogramie za dany miesiąc? Czy Udzielający zamówienie określi każdorazowo przy ustalaniu Harmonogramu ile procedur RM, CT, USG, RTG, USG zabiegowe, CT zabiegowe, RTG, MG, MG zabiegowe itp. ma zostać wykonane przez Personel Przyjmującego zamówienie? - § 8 ust.11 Umowy -

*Udzielający zamówienie postanowił zmienić zapis par. 8 ust.11 projektu umowy na poniższy:*

*Jeżeli sprawozdanie merytoryczne stanowiące podstawę wystawienia faktury wskazuje na większą ilość godzin niż przewidziana w Harmonogramie na dany miesiąc, wypłata wynagrodzenia może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego co do przyczyn zawyżenia ilości godzin oraz po zatwierdzeniu faktury do realizacji dodatkowo przez zastępcę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych - Głównego Księgowego.*

29. W jakim czasie Udzielający zamówienie ma powiadomić Przyjmującego zamówienie o przestoju i w jakiej formie? Kto będzie taką informację przekazywał i komu? - § 8 ust.12 pkt.c Umowy

*Udzielający zamówienie niezwłocznie po pozyskaniu informacji o przestoju/awarii aparatury medycznej powiadomi o tym fakcie Przyjmującego zamówienie. Informacja zostanie przekazana Przyjmującemu zamówienie przez Kierownika Zakładu Radiologii lub jego zastępcę drogą mailową/telefoniczną do Koordynatora wskazanego przez Przyjmującego zamówienie.*

30. Jaki czas Udzielający zamówienie ma na zgłoszenie reklamacji co do faktury, liczony od momenty jej złożenia przez Przyjmującego zamówienie? W jaki sposób reklamacja będzie uzasadniana? Co w przypadku nieuzasadnionych reklamacji? Dlaczego termin płatności skorygowanej faktury ma być od nowa od daty dostarczenia korekty? - § 8 ust.13 Umowy

*Udzielający zamówienia zmienia brzmienie § 8 ust.13 Umowy jak poniżej:*

*Jeżeli rachunek/faktura dostarczona Udzielającemu zamówienie przez Przyjmującego zamówienie będzie zawierała jakiegokolwiek błędy rachunkowe czy merytoryczne w zakresie podanych w niej danych, to powinna być przez Przyjmującego zamówienie niezwłocznie skorygowana. Korekta i dostarczenie rachunku/faktury korygującej przez Przyjmującego zamówienie powinno nastąpić niezwłocznie.*

31. Jakich sprawozdań, informacji, rozliczeń oraz protokołów diagnostycznych? Jeżeli innych niż wymienione w Umowie to jakich? - § 11 ust. 5 pkt.d Umowy

*Odpowiedź jak w pkt. 20*

32. Czy możliwa jest zmiana w zapisach Umowy odnośnie terminu przedłożenia kopii polisy ubezpieczeniowej np. na 3 dni robocze po dacie wygaśnięcia poprzedniej polisy? - § 10 ust.3 Umowy;

*Udzielający zamówienie wyraża zgodę na zmianę i dokona stosownej zmiany w projekcie umowy pod warunkiem zapewnienia przez Przyjmującego Zamówienie ciągłości ubezpieczenia.*

33. Pytania do § 12:

- a) Czy obowiązek przeproszenia pacjenta i zapłacenie kary umownej będzie ciążył na Przyjmującym zamówienie, jeżeli skarga będzie dotyczyć nie tylko działań lub zaniechań Personelu Przyjmującego zamówienie?

*Zamawiający wskazuje, że w każdym przypadku gdy Przyjmujący zamówienie lub jego personel będzie współodpowiedzialny, konieczne będzie złożenie przeprosin.*

- b) Jakich wytycznych (przykładowo), przez kogo przekazywanych i w jakiej formie?

*Zamawiający wskazuje, iż dotyczy to wytycznych dotyczących przedmiotu umowy przekazywanych przez Szpital w sprawach administracyjnych, organizacyjnych lub technicznych. Wytyczne będą przekazywane przez osoby odpowiedzialne za realizację umowy.*

- c) czy zapłata kary umownej za uszkodzenie aparatury medycznej lub stacji diagnostyczno-opisowej w przypadku współpracy Personelu Udzielającego zamówienie lub osób trzecich będzie obowiązkiem Przyjmującego zamówienie? Czy będzie ona płatna w pełnej wysokości?

*W tego typu przypadkach Szpital rozważy miarkowanie kary umownej stosowanie do stopnia zawinienia.*

**Przewodniczący Komisji Konkursowej**

**Z-ca Dyrektora ds. Projektów, Rozwoju  
i Organizacji Onkologii  
Magdalena Janus-Hibner**