



Numer sprawy 47/NO/2017  
CPV: 85150000-5

Udzielający zamówienia:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum  
Onkologii i Traumatologii  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
tel. 042 689 50 10

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT  
NA ŚWIADCZENIE USŁUG LEKARSKICH**

w tryb. art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2016.1638 ze zm.)

**W WOJEWÓDZKIM WIELOSPECJALISTYCZNYM  
CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII  
IM. M.KOPERNIKA W ŁODZI**

Zatwierdził : .....

## Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum,
- na stronie internetowej Centrum

## INFORMACJA OGÓLNA

### § 1

Szczegółowe warunki konkursu ofert określające wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania, tryb składania ofert przez Oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

### § 2

Organizatorem konkursu ofert jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, zwane dalej **Centrum** lub **Udzielającym zamówienia**.

### § 3

#### I. Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu ofert są **usługi lekarskie w zakresie diagnostyki obrazowej świadczone na rzecz pacjentów Ośrodka Pediatrycznego im. dr Janusza Korczaka w Łodzi**.
2. Usługi lekarskie, o których mowa w **ust.1** obejmują w szczególności:
  - a. usługę w zakresie USG + opis w systemie informatycznym i w formie papierowej oraz usługę w zakresie RTG + opis w systemie informatycznym i w formie papierowej z zakresu posiadanej specjalizacji zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia;
  - b. realizację kontraktu zawartego z ŁOW NFZ w Łodzi w zakresie badań kosztochłonnych;
  - c. konsultacje pacjentów z innych oddziałów,
  - d. udział w konsyliach - wielodyscyplinarnych zespołach terapeutycznych, o których mowa w § 4a ust. 1 pkt. 1 litera a) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego – również na rzecz pacjentów innych, niż pacjenci Ośrodka Pediatrycznego – jeżeli dotyczy.
  - e. dokonywanie wszelkich innych czynności, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia, zgodnie z katalogiem świadczeń określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia. Przy czym ww. świadczenia zdrowotne oznaczają wykonywanie usługi nierozdzielnej, w której praca lekarza wynikająca z umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych jest nierozzerwalnie związana z wykonywaną usługą medyczną.
  - f. „opiekę rezydencką” - szkolenie specjalizacyjne lekarzy w ramach rezydentury, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zawartej z WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi, na czas określony w programie specjalizacji. W razie wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych lekarz rezydent z własnej inicjatywy bądź na wniosek pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego, jeżeli uzna to za uzasadnione w świetle wymagań wiedzy medycznej, zasięga opinii lekarza specjalisty pełniącego dyżur zgodnie z harmonogramem – jeżeli dotyczy.
3. Usługi, o których mowa w ust.1 wykonywane będą przez **osoby posiadające następujące kwalifikacje**:

- a) specjalista radiologii i diagnostyki obrazowej,
  - lub
  - b) specjalista radiologii I stopnia z doświadczeniem w zakresie radiologii pediatrycznej,
  - lub
  - c) lekarz w trakcie specjalizacji z radiologii, który uzyskał potwierdzenie przez kierownika specjalizacji, wiedzy i umiejętności umożliwiające samodzielną pracę.
4. Udzielający zamówienia wymaga, aby wyniki badań zleczanych przez Izbę Przyjęć dostępne były niezwłocznie nie później niż **30 minut** po wykonaniu badania i przesłane do komórki zlecającej badanie;
  5. Czas wykonania usług, o których mowa w pkt. 2, ust. a) ustalony jest według zasady:
    - wszystkie zlecenia pacjentów hospitalizowanych realizowane będą w trybie „pilne” (zgłoszenie- badanie - opis bez zbędnej zwłoki )
    - zlecenia pacjentów ambulatoryjnych standardowo, zgodnie z kolejką oczekujących według obowiązujących standardów – **maksymalnie trzy dni robocze**;
  6. Podstawą wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia stanowi indywidualne skierowanie wystawione przez Udzielającego zamówienia. Uprawnionymi do wystawiania skierowań są lekarze udzielający świadczeń medycznych na rzecz Udzielającego zamówienia, a także na rzecz podmiotów, z którymi Udzielający zamówienia ma podpisane umowy. Aktualny wykaz uprawnionych do wystawienia skierowań Udzielający zamówienia przedłoży w dniu podpisania umowy **i będzie go aktualizował z chwilą jakichkolwiek zmian**;
  7. Usługi świadczone będą:
    - w dni powszednie w godzinach: 8.00 – 15.35
    - w dni powszednie w godzinach: 15.35 - 8.00 (dyżur zwykły),
    - w dni wolne i święta w godzinach: 8.00 – 8.00 (24 godzinny dyżur świąteczny)w wymiarze czasowym zgodnym z faktycznym zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia, na podstawie wcześniej ustalonego harmonogramu.
  8. W razie konieczności zapewnienia uczestnictwa lekarza radiologa w konsyliach, dopuszczalne jest ustalenie, że świadczenia udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie również w godzinach posiedzeń konsylium.
  9. Liczba godzin usługi w miesiącu wynosi maksymalnie: **230**. Udzielający zamówienia nie gwarantuje w/w liczby godzin w miesiącu. Przyjmujący zamówienie ma prawo określić górną granicę ilości godzin w miesiącu, której wykonanie jest w stanie zagwarantować Udzielającemu zamówienia
  10. Cena brutto **za 1 godzinę usługi dla lekarza specjalisty** wynosić będzie maksymalnie **90 zł** (dziewięćdziesiąt zł).
  11. Cena brutto **za 1 godzinę usługi dla lekarza w trakcie specjalizacji** wynosić będzie maksymalnie: **65 zł** (sześćdziesiąt pięć zł).
  12. Udzielający zamówienia zgłasza zapotrzebowanie na realizację zadań objętych zamówieniem na okres: 36 miesięcy, bądź inny uzgodniony przez Strony, nie krótszy niż 3 miesiące.
  13. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość podpisania z wybranymi w drodze konkursu Przyjmującymi zamówienie, umów z różnymi okresami ich obowiązywania.
  14. Wartość maksymalna zamówienia wynosi **487 872,00 brutto** na cały okres rozliczeniowy.

## § 4

### II. Kryteria oceny ofert.

1. Udzielający zamówienia wybierze ofertę:
  - a) która będzie kompletna i prawidłowa pod względem formalnym,
  - b) której treść będzie zgodna ze szczegółowymi warunkami Konkursu Ofert,

- c) która zostanie przez Komisję Konkursową uznana za najkorzystniejszą pod względem proponowanej ceny świadczonych usług oraz jakości świadczonych usług.

**2. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie przebiegał wg następujących zasad:**

*Stawka - 100 %*

Ocena punktowa stawki dokonana zostanie zgodnie z formułą :

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{ofertowa wartość minimalna}}{\text{ofertowa wartość badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która otrzyma największą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma jednakową liczbę punktów, Udzielający zamówienia spośród tych ofert wybierze ofertę rekomendowaną przez wnioskodawcę.

### **III. Miejsce wykonania usługi**

#### **§ 5**

1. Miejscem świadczenia usług lekarskich będzie Ośrodek Pediatriczny im. dr J.Korczaka lub inne wskazane przez Udzielającego zamówienia miejsce.
2. Świadczenie usług lekarskich odbywać się będzie z wykorzystaniem materiałów i infrastruktury technicznej Udzielającego zamówienia oraz przy współpracy z jego personelem medycznym.

### **WYMAGANE WARUNKI FORMALNE DO SKŁADANIA OFERTY**

#### **§ 6**

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu art. 4.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2016.1638 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” w tym lekarze wykonujący swój zawód w ramach działalności gospodarczej na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz w przepisach odrębnych, po wpisaniu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy, przy czym w rejestrze winien być ujawniony zakres udzielania świadczeń w rodzaju przedmiotu postępowania.
2. Warunki wymagalne dla oferentów w przypadku podmiotów wykonujących działalność leczniczą, które świadczyć będą usługi za pośrednictwem swojego Personelu:
  1. wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej
  2. wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ujawniający zakres świadczeń objętych konkursem.
  3. potencjał gospodarczy i ekonomiczny pozwalający na wykonanie **zamówienia na świadczenia zdrowotne objęte konkursem w tym posiadanie Personelu o kwalifikacjach wymaganych przez Udzielającego zamówienie.**
  4. aktualna polisa odpowiedzialności cywilnej (OC) na minimalną kwotę gwarantowaną obejmującą usługi świadczone przez zgłaszany personel lub oświadczenie do przedłożeniu kopii polisy oc na dzień podpisania umowy,
  5. w zakresie zgłoszonego personelu  
- dokumenty stwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji do świadczenia usług lekarskich będących przedmiotem postępowania:

- ✓ odpis dyplomu specjalizacji
  - ✓ odpis prawa wykonywania zawodu
  - ✓ posiadane certyfikaty,
    - aktualne zaświadczenie lekarskie – badania profilaktyczne,
    - aktualne zaświadczenie o szkoleniu bhp,
    - aktualne wymagane prawem szkolenia związane z ochroną radiologiczną pacjenta  
– jeżeli dotyczy
3. Warunki wymagalne dla oferentów wykonujących swój zawód w ramach działalności gospodarczej na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz w przepisach odrębnych, którzy świadczyć będą usługi osobiście:
1. uprawnienia do wykonywania zawodu,
    - ✓ odpis dyplomu specjalizacji
    - ✓ odpis prawa wykonywania zawodu
    - ✓ posiadane certyfikaty,
  2. prowadzenie na dzień postępowania praktyki lekarskiej w dziedzinie będącej przedmiotem postępowania,
  3. wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ujawniający zakres świadczeń objętych konkursem
  4. aktualne zaświadczenie lekarskie – badania profilaktyczne,
  5. aktualne zaświadczenie o szkoleniu bhp,
  6. - aktualne wymagane prawem szkolenia związane z ochroną radiologiczną pacjenta  
– jeżeli dotyczy
  7. wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej
  8. aktualną polisa odpowiedzialności cywilnej (OC) na minimalną kwotę gwarantowaną obejmującą usługi świadczone przez zgłaszany personel lub oświadczenie do przedłożeniu kopii polisy oc na dzień podpisania umowy.

Kopie powyższych dokumentów muszą zostać poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub przez notariusza.

#### § 7

1. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Wymogiem bezwzględnym jest realizacja wszystkich świadczeń w ramach przedmiotu postępowania.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie Udzielającemu zamówienia oferty oraz innych dokumentów, zgodnie z wymogami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia. Oferent składa w jednej kopercie ofertę oraz inne wymagane dokumenty.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA i ZŁOŻENIA OFERTY

#### § 8

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 16.11.2017 r. do godz. 15.00** w Kancelarii Centrum w siedzibie Udzielającego zamówienia przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi.
2. Oferent składa ofertę w jednej zamkniętej kopercie.
3. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez Oferenta. Kopie oryginalnych dokumentów powinny być uwierzytelnione przez Oferenta podpisem potwierdzającym zgodność z oryginałem i opatrzone datą.
4. W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane przez Oferenta pełnomocnictwo do reprezentowania go w toku postępowania konkursowego (ewentualnie do zawarcia umowy).
5. Poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie

obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem osoby uprawnionej do dokonania korekty Oferenta lub upoważnionego pełnomocnika.

6. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
8. Koperta musi być zaadresowana do Udzielającego zamówienia na adres: Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź: „**Konkurs ofert na świadczenie usług lekarskich w zakresie RADIOLOGII**”.
9. Oferty przesłane na adres Udzielającego zamówienia za pośrednictwem operatora pocztowego będą traktowane jako złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego zamówienia przed terminem złożenia ofert określonym w **§ 8 pkt. 1**.
10. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Udzielającego zamówienia w rejestrze ofert potwierdzony podpisem Oferenta lub osoby przez niego upoważnionej.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Po zakończeniu postępowania konkursowego, oferty złożone Udzielającemu zamówienia wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

## **KOMISJA KONKURSOWA**

### **§ 9**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję Konkursową.
2. Komisja Konkursowa przeprowadza postępowanie konkursowe na mocy Zarządzenia Nr 44/2014 Dyrektora Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi z dnia 23 lipca 2014 roku, Załącznik Nr 3 do Zarządzenia: „*Regulamin udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne o wartości przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro*”.

## **TRYB OTWIERANIA OFERT**

### **§ 10**

1. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 17.11.2017 r. o godz. 8.30** w siedzibie Udzielającego zamówienia przy ul. Pabianickiej 62 w Sali Konferencyjnej.
3. Obecność oferentów w części jawnej konkursu nie jest obowiązkowa.
4. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - b) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
  - c) otwiera koperty z ofertami, które wpłynęły w terminie podając do wiadomości osobom obecnym na otwarciu ofert nazwę, adres oraz ceny zaproponowane przez poszczególnych Oferentów.
  - d) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów.
5. W toku dokonywania formalnej oceny złożonych ofert Komisja Konkursowa może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących zawartości złożonych przez nich ofert.
6. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. W części niejawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa:
  - a) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO,
  - b) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w SWKO lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
8. Z przebiegu konkursu sporządzony zostaje protokół.
9. Odrzucenie oferty nastąpi jeżeli:

- a) oferta nie spełnia wymogów określonych w SWKO,
- b) oferta wpłynęła po terminie.

## OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z RAMIENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

### § 11

Osoba uprawnioną do kontaktów z ramienia Udzielającego zamówienia jest Iżena Pietrzyk- Dział Organizacji i Marketingu tel.: **042 689 59 03** fax **042 689 59 36** email: [metorg@kopernik.lodz.pl](mailto:metorg@kopernik.lodz.pl).

## POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

### § 12

1. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, możliwość odwołania konkursu w całości lub części oraz prawo do przesunięcia terminu składania ofert.
2. **Udzielający zamówienia ma prawo do rezygnacji z prowadzenia konkursu ofert i jego odwołania bez podania przyczyny na każdym etapie prowadzonego postępowania, aż do momentu podpisania umowy.**
3. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich, przysługują następujące środki odwoławcze:
  - a) umotywowany protest złożony do Komisji Konkursowej,
  - b) odwołanie do Dyrektora Centrum.
4. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie **7 dni** roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
5. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - a) wybór trybu postępowania;
  - b) niedokonanie wyboru oferenta;
  - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich.
5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
6. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu **7 dni** od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nie uwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
9. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
10. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Centrum, w terminie **7 dni** od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie **7 dni** od dnia jego doręczenia Udzielającemu zamówienia. W razie uwzględnienia odwołania Dyrektor Centrum może:
  - a) unieważnić postępowanie konkursowe,
  - b) unieważnić czynność rozstrzygnięcia postępowania konkursowego i zarządzić powtórzenie czynności oceny ofert.
12. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na świadczenie usług lekarskich do czasu jego rozpatrzenia.

## ZAWARCIE UMOWY

### § 13

1. Z wybranymi Oferentami niezwłocznie w terminie do 21 dni po rozstrzygnięciu konkursu, zostaną zawarte umowy o treści podanej w załączniku nr 2 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert. Termin zawarcia umów zostanie przekazany Oferentom pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Oferent zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia.
3. **Warunkiem zawarcia umowy z wybranym Oferentem jest niewykonywanie przez niego świadczeń będących przedmiotem konkursu w Wojewódzkim Specjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi na podstawie umowy o pracę.** Niespełnienie powyższego warunku do upływu terminu wskazanego w zawiadomieniu o czasie i miejscu podpisania umowy, upoważnia Zamawiającego do odmowy zawarcia umowy z wyłonionym Oferentem.
4. Integralną część umowy stanowić będzie Sprawozdanie z wykonania usługi, którego treść stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy.**
5. Oferent, którego oferta została wybrana w konkursie zobowiązany jest do uczestniczenia w szkoleniu w zakresie funkcjonującego w Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy oraz Zarządzania Środowiskowego

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 14

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert mają zastosowanie przepisy:

- 1) Regulamin udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne o wartości przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro - Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 44/2014 Dyrektora z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie: przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. (t.j Dz. U. 2016.1793 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2016.1638 ze zm.),
- 4) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. 2017.459)

### **Załączniki:**

#### 1. Formularz ofertowy

- Załącznik numer 1 A do SWKO – podmiot leczniczy
- Załącznik numer 1 B do SWKO - praktyka specjalistyczna
- Załącznik numer 1 C do SWKO - praktyka lekarska

#### 2. Projekt umowy

- Załącznik nr 2 do SWKO Wzór Umowy – podmiot leczniczy
- Załącznik nr 2 do SWKO Wzór Umowy- praktyka specjalistyczna