



Nr sprawy 23/1/NO/2017

Udzielający zamówienia:
Wojewódzkie Wielospecjalistyczne
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
93 –513 Łódź tel. (0-42) 689 50 10
fax.(0-42) 689 50 11

REGULAMIN KONKURSU OFERT

na świadczenia polegające na wykonywaniu badań w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i histopatologii z częściowym wykorzystaniem pomieszczeń Udzielającego Zamówienia w imieniu i na rzecz Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi

PRZEZ PODMIOTY WYMIENIONE W ART. 26 UST. 1 USTAWY Z DNIA 15 KWIETNIA 2011 ROKU O DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ (Dz.U. 2016 POZ. 1638 Z POZ. ZM.).

Zatwierdził :.....

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

I. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. 2016 poz. 1638 z poz. zm.)

II. Konkurs ogłasza Dyrektor Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

III. Zakres Przedmiotu konkursu

Przedmiot konkursu obejmuje przyjęcie obowiązku udzielania świadczeń w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i histopatologii, z częściowym wykorzystaniem pomieszczeń Udzielającego Zamówienia.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa pakiety:

- **Pakiet nr 1** – Diagnostyka laboratoryjna składający się z:
 - **pakiet nr 1a** – analityka
 - **pakiet nr 1b** – alergologia
 - **pakiet nr 1c** – mikrobiologia

- **Pakiet nr 2** – Diagnostyka histopatologiczna

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

01.01.2018 r. - 31.12.2021 r.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Regulaminie. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.
2. Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Przyjmującego zamówienie.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia, z uwzględnieniem obu pakietów. Nie jest dopuszczalne złożenie oferty obejmującej tylko jeden pakiet.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty na własne ryzyko.
5. Oferta, pod rygorem jej odrzucenia, powinna być napisana w języku polskim (oferta i wszelkie inne dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego) czytelnym pismem ręcznym, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta na zewnątrz.
6. Wszystkie stroniczki oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę, a dodatkowo miejsca, w których oferent naniósł zmiany, parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferta powinna zawierać spis treści ze wskazaniem nazwy dokumentów oraz strony i nr segregatora/teczki, w której się znajdują dla całej oferty i dla poszczególnych części (segregatorów/teczek).

7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach (prosimy o dołączenie dokumentów wymienionych w pkt. VII. niniejszego regulaminu) należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej zapieczętowanej kopercie. Kopertę wewnętrzną należy opatrzyć danymi oferenta, a zewnętrzną zaadresować na Udzielającego zamówienia i opatrzyć napisem:

*„ Konkurs ofert na świadczenie usług polegających na wykonywaniu badań w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej z częściowym wykorzystaniem pomieszczeń Udzielającego Zamówienia w imieniu i na rzecz Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi
Liczba stron Nie otwierać przed dniem ----- „*

8. Poza wersją papierową do oferty należy załączyć wersję elektroniczną załączonych dokumentów. Załączniki w WORD i EXCEL należy zamieścić w wersji edytowalnej.
9. Oferent określi cenę brutto poszczególnych świadczeń według wzoru – **Załączniki nr 1A i 1B do Regulaminu**. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
10. Oferta, aby została uznana za ważną, winna zawierać:
- 1) wypełniony formularz oferty na załączonym druku lub ściśle wg jego wzoru (**Załącznik nr 2 do Regulaminu**),
 - 2) wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt. VII. niniejszego Regulaminu.
11. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w niniejszym Regulaminie dokumenty lub ich uwierzytelnione kopie. Wymagane jest uwierzytelnienie przez organ wydający dokument bądź przez osobę zaufania publicznego (notariusz, radca prawny, adwokat) wraz z datą uwierzytelnienia lub poświadczenie za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do sporządzenia oferty.
12. Wszystkie dokumenty muszą posiadać atrybut aktualności tzn. przyjmuje się do sześciu miesięcy od daty wystawienia przez organ wydający albo datę ważności dokumentu.

VI. Wymagania wstępne stawiane oferentom

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział oferenci spełniający następujące warunki :
 - a) są podmiotami określonymi w art. 26 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej,
 - b) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - c) posiadają uprawnienia i zasoby niezbędne do wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) złożą wraz z ofertą dokumenty wymienione w **pkt. VII Regulaminu**.
2. Każdy z oferentów musi spełniać wszystkie stawiane przez Udzielającego zamówienie warunki konkursu. Oferty złożone przez więcej niż jeden podmiot działający wspólnie i ubiegający się o udzielenie zamówienia w ramach niniejszego konkursu zostaną odrzucone.

VII. Oferta powinna zawierać:

1. dane o oferencie – wzór **Załącznik nr 2 do Regulaminu**,

2. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej aktualny na dzień składania ofert w przypadku wydruku ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w przypadku zaś dokumentów wydawanych przez Centralną Informację KRS – odpis wydany nie dawniej niż 1 miesiąc przed dniem składania ofert i nadal aktualny na dzień składania ofert bądź też odpis/uwierzytelniona kopia innego właściwego dokumentu rejestrowego/ewidencyjnego potwierdzającego status prawny oferenta wraz z danymi osób upoważnionych do reprezentowania oferenta;
3. odpis aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę nie mniejszą niż **10 000 000,00 zł na wszystkie zdarzenia oraz na jedno zdarzenie związane z prowadzoną działalnością laboratoryjną nie mniejsze niż 300.000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).**
4. aktualny (zgodny ze stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia oferty) wyciąg z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem składania ofert, **dla:**
 - a - **laboratorium główne na terenie Łodzi**, które będzie realizowało Umowę dla oferenta (należy wskazać jedno laboratorium główne)
 - b - **laboratorium na terenie Łodzi, które będzie działało jako back-up Oferenta** w przypadku awarii laboratorium realizującego Umowę (dotyczy pakietu nr 1a i Pakietu nr 2)
5. kopię dokumentu potwierdzającego rejestrację wymienionych w pkt. 4. Laboratoriów Oferenta w Krajowej Izbie Diagnostów Laboratoryjnych (dotyczy Pakietu nr 1). Laboratoria nieposiadające dokumentu potwierdzającego rejestrację w Krajowej Izbie Diagnostów Laboratoryjnych nie będą uwzględniane przy ocenie w przedmiotowym konkursie
6. wykaz certyfikatów jakości/zaświadczeń o uczestnictwie w zewnątrzlaboratoryjnej kontroli jakości za rok 2016 z wyszczególnieniem badań, których dotyczą oraz kopie certyfikatów/zaświadczeń uczestnictwa zarówno z roku 2016 (dla pakietu 1a i 1b), jak i z lat 2015-2016 (dla pakietu nr 1c) z laboratorium **na terenie Łodzi**, które będzie realizowało Umowę.
Dodatkowo Przyjmujący zamówienie dołączy do oferty informację o wynikach uzyskanych dla laboratorium głównego, które przedstawił do realizacji umowy działającego na terenie Łodzi za lata 2016 dla Powszechnego Programu Zewnętrznej Oceny Jakości Badań Laboratoryjnych, organizowanych przez Centralny Ośrodek Badań Jakości w Diagnostyce Laboratoryjnej i sprawdzianu POLMICRO za lata 2015-2016 .
7. oświadczenie oferenta, że zapoznał się z treścią ogłoszenia i nie wnosi do niego zastrzeżeń – **Załącznik nr 3 do Regulaminu**,
8. oświadczenie oferenta, że zapoznał się z wymaganiami dotyczącymi wykonywania badań będących przedmiotem konkursu, ich odbioru i przesyłania wyników (**Załącznik nr 2 do Umowy**) i nie wnosi do nich zastrzeżeń – **Załącznik nr 3 do Regulaminu**,
9. koncepcję funkcjonowania laboratorium diagnostycznego i histopatologicznego wraz ze sposobem organizacji świadczonych usług stanowiących przedmiot konkursu (dla wszystkich jednostek organizacyjnych Centrum) - **Załącznik nr 9 do Regulaminu**,
10. oświadczenie oferenta, że zamawiane usługi będzie wykonywał na wysokim poziomie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności - **Załącznik nr 3 do Regulaminu**,

11. wykaz aparatury i sprzętu, które Oferent zamierza zastosować do wykonania usługi ze wskazaniem lokalizacji tego sprzętu w pomieszczeniach Udzielającego zamówienia, przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w **Załącznikach nr 5a i 5b do Regulaminu**.
12. oświadczenie oferenta, że zamawiane usługi będzie świadczył na sprzęcie zapewniającym ich wysoką jakość i posiadającym certyfikaty dopuszczenia do obrotu - **Załącznik nr 3 do Regulaminu**,
13. oświadczenie oferenta, że badania wykonywane przez podwykonawców wskazane odpowiednio w załącznikach nr 7 i nr 11 do Regulaminu realizowane będą zgodnie z wymaganiami określonymi w załącznikach nr 2 do umów i podmioty je realizujące poddadzą się kontroli przez Udzielającego zamówienia na zasadach określonych dla Przyjmującego zamówienie - **Załącznik nr 3 do Regulaminu**
14. oświadczenie oferenta, że w przypadku awarii w laboratorium realizującym usługę posiada inne laboratorium na terenie Łodzi, działające w systemie ciągłym 7 dni w tygodniu, zdolne wykonać zlecone badania w wymaganym czasie i jakości - **Załącznik nr 3 do Regulaminu** (dotyczy Pakietu nr 1a, Pakiet nr 2),
15. listę personelu medycznego, zatrudnionego w laboratorium na terenie Łodzi, które będzie świadczyło usługę w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i histopatologii, przygotowaną zgodnie z wzorem podanym w **Załączniku nr 6 do Regulaminu**. Każdorazowa zmiana personelu może się odbywać tylko na personel o takich samych lub wyższych kwalifikacjach.
16. propozycja rozwiązań informatycznych dotyczących udzielanych świadczeń uwzględniające wszystkie wymagania wskazane w **Załączniku nr 12 do Regulaminu**.
17. potwierdzenie realizacji w ostatnich 3 latach usług outsourcingu w zakresie diagnostyki laboratoryjnej w minimum 2 szpitalach co najmniej 500-lóżkowych lub większych i o profilu zbliżonym do Udzielającego zamówienia (**Załącznik nr 8 do Regulaminu**).
18. potwierdzenie realizacji w ostatnich 3 latach usługi outsourcingu w zakresie badań histopatologicznych w minimum 1 szpitalu o profilu onkologicznym i hematologicznym (**Załącznik nr 8 do Regulaminu**).
19. rekomendacje ze szpitali wymienionych w pkt. 16 i 17 (**Załącznik nr 15 do Regulaminu**).
20. formularz cenowy – przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku nr 1A i 1B do Regulaminu**.
21. dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań wskazanych w **Załącznikach nr 2 do Umów**.
22. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z projektami umów i nie wnoszeniu do nich zastrzeżeń - **Załącznik Nr 3 do Regulaminu**.
23. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z wymaganiami systemu informatycznego nie wnoszeniu do nich zastrzeżeń - **Załącznik Nr 3 do Regulaminu**.
24. oświadczenie oferenta o uczestnictwie w wizji lokalnej i uzyskaniu niezbędnych informacji technicznych odnośnie pomieszczeń posiadanych przez Udzielającego Zamówienia, przeznaczonych na świadczenie usługi i wydierżawianych przez Udzielającego Zamówienia - **Załącznik Nr 3 do Regulaminu**
25. Oświadczenie oferenta o terminach spełnienia wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji – **Załącznik nr 17A do Regulaminu**
26. **Wypełniony Załącznik Nr 7 do Regulaminu (dla pakietu Nr 1) Odrzuceniu podlega oferta, w ramach której więcej niż 30% rodzajów badań w całym pakiecie jest podzlecanych podwykonawcom.**
27. **Wypełniony Załącznik Nr 11 do Regulaminu (dla pakietu Nr 2) określający zakres badań podzlecanych podwykonawcom. Odrzuceniu podlega oferta, w ramach której więcej niż 30% rodzajów badań jest podzlecanych podwykonawcom.**

28. Dowód wniesienia wadium.
29. Wersję elektroniczną załączonych dokumentów wymienionych w pkt 1-27. Załączniki w WORD i EXCEL należy zamieścić w wersji edytowalnej na elektronicznych nośnikach informacji.

VIII. Kryteria oceny ofert

Zamawiający wybierze ofertę:

1. która będzie kompletna i prawidłowa pod względem formalnym;
2. której treść będzie zgodna ze szczegółowymi warunkami Konkursu Ofert, zawartymi w **Załączniku nr 2 do Umów** („Wymagania dotyczące wykonania badań będących przedmiotem konkursu oraz przesyłania materiału i wyników”);
3. która zostanie przez Komisję Konkursową uznana za najkorzystniejszą pod względem proponowanej ceny udzielania świadczeń oraz jakości udzielanych świadczeń. Ocena każdej oferty dotyczyć będzie ceny i kryteriów jakości dla **Pakietu nr 1 i Pakietu nr 2, końcowy wynik będzie sumą ostatecznie uzyskanych ocen.**
4. Szczegółowe wyliczenie oceny przebiegać będzie wg następujących zasad:

Kryteria oceny dla Pakietu nr 1 i nr 2

	Maksymalna liczba punktów (Ranga)
kryterium cenowe -wartość oferty brutto	– 58% 58 pkt.
wartość punktowa ceny wyliczana wg. wzoru	
cena minimalna	
----- X Ranga	
cena oferowana	

Kryteria oceny dla Pakietu nr 1

a. kwalifikacje personelu Oferenta opisane w **Załączniku nr 6 do Regulaminu** liczba diagnostów laboratoryjnych – specjalistów z laboratorium na terenie Łodzi, mającego realizować umowę:

- więcej niż wymagane w załączniku nr 2 do Umowy specjalistów z dziedzin mających zastosowanie przy realizacji umowy, zatrudnionych w laboratorium realizującym usługę – więcej o 1-3 - **1% 1 pkt.**
- więcej niż wymagane w załączniku nr 2 do Umowy specjalistów z dziedzin mających zastosowanie przy realizacji umowy, zatrudnionych w laboratorium realizującym usługę – więcej od 4-6 - **4% 4 pkt.**
- więcej niż wymagane w załączniku nr 2 do Umowy specjalistów z dziedzin mających zastosowanie przy realizacji umowy, zatrudnionych w laboratorium realizującym usługę – 7 i powyżej 7 - **8% 8 pkt.**
- pracownicy z dyplomem / (co najmniej 2 osoby) – **2% 2 pkt.**

maksymalnie - 10% **10pkt.**

b. certyfikaty i zaświadczenia uczestnictwa w zewnętrznej kontroli jakości badań laboratoryjnych z laboratorium głównego na terenie Łodzi, mającego realizować umowę (laboratorium wskazane w pkt. VII ust. 4 Regulaminu jako laboratorium główne, realizujące Umowę):

dla pakietu 1a

- certyfikaty / zaświadczenia uczestnictwa z innych kontroli niż Powszechny Program Zewnętrznej Oceny Jakości Badań Laboratoryjnych organizowany przez Centralny Ośrodek Badań Jakości w Diagnostyce Laboratoryjnej, sprawdzających co najmniej 50 dodatkowych parametrów (innych niż kontrolowane w ww. programie 25 parametrów) – 4% **4pkt.**
- oferent posiada certyfikat spełnienia wymagań ISO/IEC 27001:2013 w zakresie działalności objętej postępowaniem konkursowym dla Laboratorium głównego na terenie Łodzi mającego realizować usługę – 1% **1 pkt.**

maksymalnie - 5% **5pkt.**

dla pakietu 1b

- z kontroli oznaczania parametrów obejmujących ten pakiet z laboratorium realizującego umowę dla co najmniej 5 parametrów – 1% **1 pkt.**

maksymalnie - 1% **1 pkt.**

dla pakietu 1c

- certyfikat z innych kontroli niż sprawdzian POLMIKRO badań mikrobiologicznych (np. LABQUALITY) – 2% **2 pkt.**

maksymalnie - 2% **2 pkt.**

c. koncepcję funkcjonowania laboratorium diagnostycznego wraz ze sposobem organizacji świadczonych usług (wg **Załącznika nr 9 do Regulaminu**):

- koncepcja funkcjonowania laboratorium – **od 0 do 6 pkt.**
- organizacja co najmniej 3 dodatkowych punktów pobrań w województwie łódzkim umożliwiająca wykonywanie badań laboratoryjnych na rzecz pacjentów Szpitala Kopernika w Łodzi: - **1 pkt.**

Parametry brane pod uwagę:

- organizacja pobierania i przyjmowania materiału, organizacja transportu z punktów pobrań
- organizacja pracy laboratoriów mających realizować umowę
- liczba i kwalifikacje personelu
- laboratorium (laboratoria) back-upowe, w razie awarii
- system informatyczny zastosowany do realizacji kontraktu.

maksymalnie - 7% **7 pkt.**

d. Odległość laboratorium głównego mającego realizować Umowę (laboratorium wskazane w pkt. VII ust. 4 Regulaminu jako główne laboratorium realizujące umowę) od siedziby głównej Udzielającego zamówienia (główne wejście do Centrum, ul. Pabianicka 62)liczona w linii prostej:

Laboratorium główne realizujące umowę (pakiet 1a i 1b)

- do 3 km – 2% **2 pkt.**

maksymalnie - 2% **2 pkt.**

Pracownia mikrobiologii realizująca Umowę (pakiet 1c)

- do 3 km – 2% **2 pkt.**

maksymalnie - 2% **2 pkt.**

Ocena punktowa za kryteria w pkt. c dokonywana będzie indywidualnie przez poszczególnych członków komisji konkursowej, a następnie wyliczana jako średnia liczba punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglona do pierwszego miejsca po przecinku, wg. zasad matematycznych (0-4 – zaokrąglamy w dół, 5-9 – zaokrąglamy w górę).

Ocena końcowa Pakietu będzie sumą punktów uzyskanych za kryteria wymienione w pozycjach a,b,c,d.

Kryteria oceny dla Pakietu nr 2

a. kwalifikacje personelu Oferenta opisane w Załączniku nr 6 do Regulaminu

liczba lekarzy specjalistów patomorfologii /patologii onkologicznej zatrudnionych w laboratorium histopatologicznym Oferenta na terenie Łodzi, mających realizować umowę, w tym co najmniej dwóch specjalizujących się w nowotworach układu krwiotwórczego:

- więcej o 1 lub 2 specjalistów zatrudnionych w laboratorium realizującym usługę – 2 % **2 pkt.**
- więcej o 3 lub więcej specjalistów zatrudnionych w laboratorium realizującym usługę – 4 % **4 pkt**
- pracownicy z doktoratem (co najmniej 2 osoby) – 2%. **2 pkt.**

maksymalnie 6% 6 pkt.

b. koncepcję funkcjonowania laboratorium histopatologicznego Oferenta na terenie Łodzi wraz ze sposobem organizacji świadczonych usług (od 0 do 7 pkt.):

Parametry brane pod uwagę:

- osoba/osoby do stałego kontaktu za strony Przyjmującego zamówienie
- organizacja pracy lekarzy specjalistów
- liczba i organizacja pracy personelu technicznego
- laboratorium (laboratoria) back-upowe, w razie awarii
- system informatyczny zastosowany do realizacji kontraktu.

maksymalnie 7% 7pkt.

Ocena punktowa za kryteria w pkt. b dokonywana będzie indywidualnie przez poszczególnych członków komisji konkursowej, a następnie wyliczana jako średnia liczba punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglona do pierwszego miejsca po przecinku, wg. zasad matematycznych (0-4 – zaokrąglamy w dół, 5-9 – zaokrąglamy w górę).

Ocena końcowa Pakietu będzie sumą punktów uzyskanych za kryteria wymienione w pozycjach a,b,

Ocena końcowa Oferty będzie sumą punktów uzyskanych za ww. kryteria w pakietach 1 i 2 oraz ceny. W przypadku uzyskania przez dwóch Oferentów największej, jednakowej

liczby punktów, o wyborze jednego z nich komisja zdecyduje po dyskusji, poprzez głosowanie, większością głosów.

IX. Pytania w toku postępowania konkursowego

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania w toku postępowania konkursowego kierowane muszą być w formie pisemnej na adres Udzielającego zamówienia, tj. Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź. Dopuszcza się przesłanie ich również za pomocą faxu (42 689 50 11) lub drogą elektroniczną (szpital@kopernik.lodz.pl) – uważa się je za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a następnie niezwłocznie przekazana w formie papierowej.

2. Każdy może zwracać się do Udzielającego zamówienia – najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem składania ofert o wyjaśnienie treści „Szczegółowych warunków konkursu ofert”, a także do ogłoszenia, kierując swoje zapytania wyłącznie na piśmie, w sposób określony w ust. 1.

3. Udzielający zamówienia udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania niezwłocznie, jeśli prośba o wyjaśnienie treści „Szczegółowych warunków konkursu ofert” lub treści ogłoszenia wpłynęła do Udzielającego zamówienia na nie później niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przez Udzielającego zamówienia z pytającym za pośrednictwem faxu lub drogą elektroniczną.

4. Udzielający zamówienie przekaze jednocześnie treść wyjaśnień wszystkim pytającym, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie odpowiedzi na stronie internetowej Udzielającego zamówienia www.kopernik.lodz.pl i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów, składających się na Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz treść ogłoszenia, z zastrzeżeniem że:

a) informację o dokonanej modyfikacji Udzielający zamówienia zamieści na swojej stronie internetowej www.kopernik.lodz.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie,

b) w przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty Udzielający zamówienia przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Szczegółowych warunków konkursu ofert lub treści ogłoszenia. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Oferenta i Udzielającego zamówienia odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

X. Miejsce składania ofert

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie należy złożyć w terminie do dnia **30.10.2017 do godz. 10.00** w siedzibie Udzielającego zamówienia, 93-513 Łódź, ul. Pabianicka 62 w Kancelarii Centrum.

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.

3. Oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim zostanie oznakowana jego oferta w chwili jej składania.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz rozstrzygnięcie konkursu:

1. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia w Łodzi, ul. Pabianicka 62, **dnia 30.10.2017 r. o godz. 11.00** w Sali Konferencyjnej.

2. Otwarcie ofert dokonane zostanie w obecności przybyłych oferentów (obecność oferentów nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu i składać oświadczenia oraz wyjaśnienia.
3. Komisja Konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryteria zawarte w pkt. VIII Szczegółowych Warunków Konkursu. Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 14 dni roboczych.
4. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.
5. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - oznaczenie miejsca i czasu Konkursu oraz otwarcia ofert,
 - wskazanie zarządzenia Dyrektora Centrum powołującego Komisję Konkursową,
 - skład Komisji Konkursowej,
 - liczbę zgłoszonych ofert,
 - wskazanie ofert spełniających warunki Konkursu,
 - wskazanie ofert nie spełniających warunków Konkursu lub zgłoszonych po terminie – wraz z uzasadnieniem,
 - wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
 - wskazanie najkorzystniejszej dla Udzielającego zamówienia oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
 - ewentualne stanowiska odrębne członków Komisji,
 - wzmiankę o odczytaniu protokołu i jego zaakceptowaniu przez członków Komisji,
 - podpisy członków Komisji i protokolanta.

XII. Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XIII. Wniesienie wadium

1. Oferent przystępujący do konkursu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **4 000 000,00 zł**.
2. Wadium należy wpłacić na konto Udzielającego zamówienia

Nr konta *BANK PEKAO SA V O/ŁÓDŹ 78 1240 1545 1111 0000 1166 9960*

3. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
4. Udzielający zamówienia zwróci wadium w terminie **10 dni** od daty rozstrzygnięcia konkursu na świadczenie z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i histopatologii, za wyjątkiem wybranego oferenta i kwoty wskazanej w pkt.6.
5. Wadium przepada w momencie niepodpisania umowy przez wybranego w konkursie oferenta.
6. Kwota wadium wybranego w konkursie oferenta pozostanie na koncie Udzielającego zamówienia w wysokości **4 000 000,00 zł** jako gwarancja realizacji umów (pakiet nr 1 i nr 2) która w kolejnych latach realizacji umowy będzie proporcjonalnie zwracana maksymalnie po 1 000 000 zł rocznie – w ciągu 3 miesięcy po upływie 12 miesięcy realizacji świadczeń stanowiących przedmiot umowy, z zastrzeżeniem pkt. 8

7. Kwota zabezpieczenia pozostała na koncie Udzielającego Zamówienia w ostatnim roku realizacji umowy zostanie zwrócona Przyjmującemu Zamówienie w terminie 3 miesiące od jej zakończenia.
8. Kwota zabezpieczenia może jednak zostać pomniejszona o ewentualne kary umowne i inne należności wynikające z niewłaściwej realizacji usługi przez Przyjmującego zamówienie wobec Udzielającego zamówienia, w tym o równowartość kosztów związanych z przywróceniem do stanu poprzedniego dzierzawionych przez Przyjmującego zamówienie powierzchni, oszacowanych po ocenie ich stanu technicznego zgodnie z zapisami odrębnej umowy – dzierzawy powierzchni – wzór umowy - Załączniki Nr 14 do Regulaminu.

XIV. Składanie ofert

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych na odrębne pakiety (Pakiet nr 1 i Pakiet nr 2).

XV. Odrzucenie oferty oraz Unieważnienie postępowania

1. Udzielający zamówienia odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego zamówienie;
 - 8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienie umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta;
2. W przypadku gdy Oferent gdy oferta zawiera braki lub wymaga złożenia wyjaśnień, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 4;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie świadczeniobiorców Udzielającego zamówienie, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Jeżeli w toku postępowania konkursowego wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja konkursowa może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XVI. Zawarcie umowy:

1. Umowa na udzielanie świadczeń w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej zostanie zawarta z oferentem wybranym w postępowaniu konkursowym. Umowa zostanie zawarta oddzielnie dla Pakietu nr 1 i dla Pakietu nr 2, w dniu jej podpisania, jednakże realizacja zadań nastąpi w okresie **od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2021 r., z możliwością jej przedłużenia o czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy.**
2. Wartość zamówienia wynosi łącznie **39 680 000,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści dziewięć milionów sześćset osiemdziesiąt tysięcy złotych) **na cały okres rozliczeniowy dla Pakietu nr 1 i Pakietu nr 2**, z czego wartość zamówienia **dla Pakietu nr 1** wynosi: **29 680 000,00 PLN**, natomiast wartość dla **Pakietu nr 2** wynosi: **10 000 000,00 PLN**. Wzór umów, o których mowa w pkt. 2 stanowią **Załączniki nr 13a i 13b do Regulaminu.**
3. **Wartość Umowy może ulec zwiększeniu o 10% w czasie całego okresu trwania Umowy.**
4. Umowa dzierżawy pomieszczeń niezbędnych do realizacji świadczeń wskazanych w Pakietach nr 1 i nr 2 zawarta będzie **nie później niż od dnia 1 kwietnia 2018 r. na czas obowiązywania umów, o których mowa w pkt. 1.** Umowa dzierżawy pomieszczeń tymczasowych na czas adaptacji pomieszczeń docelowych niezbędnych do realizacji świadczeń wskazanych w Pakietach nr 1 i nr 2 zawarta będzie **od dnia następnego po dniu zawarcia umów na świadczenia usług z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej, przewidywany maksymalny okres trwania umowy do 31 marca 2018r.**
5. Wzór umów dzierżawy, o których mowa w pkt 4 stanowią **Załączniki nr 14 i 14a do Regulaminu.**

XVII. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Udzielający zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.
2. Udzielający zamówienia ma prawo unieważnić Konkurs samodzielnie lub na uzasadniony wniosek oferenta.

XVIII. Zastrzeżenia Udzielającego zamówienia

Zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert – bez podania przyczyny.

XIX. Środki odwoławcze

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej, przysługują następujące środki odwoławcze:

- a) umotywowany protest do Komisji konkursowej
 - b) odwołanie do Kierownika Udzielającego zamówienia
2. Umotywowany protest do Komisji konkursowej oferent może złożyć w toku postępowania konkursowego, w terminie **7 dni** roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
 3. Protest nie przysługuje na następujące czynności:
 - a) niedokonanie wyboru oferenta;
 - b) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej.
 4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
 5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu **7 dni** roboczych od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nie uwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
 6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
 8. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
 9. Na czynność rozstrzygnięcia postępowania oferent może wnieść Odwołanie do Dyrektora Udzielającego zamówienia.
 10. Odwołanie wnosi się w terminie **7 dni** roboczych od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie **7 dni** roboczych od dnia jego doręczenia Udzielającemu zamówienia. W razie uwzględnienia odwołania Dyrektor Udzielającego zamówienia może:
 - a) Unieważnić postępowanie konkursowe
 - b) Unieważnić czynność rozstrzygnięcia postępowania konkursowego i zarządzić powtórzenie czynności oceny ofert.
 12. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej do czasu jego rozpatrzenia.

XX. Wymagania dotyczące dostosowania pomieszczeń i wyposażenia w sprzęt niezbędny do udzielania świadczeń

1. Świadczenia będące przedmiotem postępowania konkursowego udzielane będą w pomieszczeniach znajdujących się w siedzibie Udzielającego zamówienia **wydzierżawionych** na ten cel Przyjmującemu zamówienie na warunkach określonych w odrębnej umowie na czas wykonywania usługi - **Załącznik nr 14**.
Udzielający zamówienia przewiduje wydzierżawienie, zgodnie z określonymi wymaganiami powierzchni, opisanych w **Załączniku nr 16 do Regulaminu**.
2. Udzielający zamówienie zakłada obowiązkowe zawarcie dwóch umów dzierżawy powierzchni – na okres przejściowy – adaptacji pomieszczeń docelowych i przejściowych. Załącznik nr 14a do Regulaminu oraz umowy podstawowej wieloletniej na dzierżawę pomieszczeń docelowych - Załącznik nr 14 do Regulaminu.
 - 2.1. Umowa na okres przejściowy – adaptacji pomieszczeń przejściowych i docelowych, której wzór stanowi **załącznik nr 14a** do Regulaminu. Przedmiotem umowy będą:

- a) pomieszczenia niezagospodarowane udostępnione w pierwszej kolejności wymagające generalnego remontu w zakresie robót budowlano-instalacyjnych (Pabianicka 62, Paderewskiego 13). Pomieszczenia w Ośrodku Pediatrycznym wymagają adaptacji. Wielkość powierzchni będącej przedmiotem umowy może ulec zmianie za zgodą stron, po zawarciu odpowiedniego Aneksu do umowy.

Pomieszczenia udostępnione zostaną Przyjmującemu zamówienie w następnym dniu po dniu zawarcia umów w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej.

- b) pomieszczenia obecnych czterech punktów pobrań oraz punktu wydawania wyników, które zostaną udostępnione nie później niż 1 stycznia 2018 r.

Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany uruchomić je w dniu 2 stycznia 2018 r.

- c) pomieszczenia obecnych pracowni laboratoryjnych, biopsji cienkoigłowej i cytologicznej zlokalizowanych w nieruchomościach przy ul. Pabianickiej 62 i Al. Piłsudskiego 71. Pomieszczenia zostaną udostępnione nie później niż 8 stycznia 2018 r. i winny być przygotowane i uprawnione do prowadzenia w nich działalności będącej przedmiotem umów na świadczenie usług laboratoryjnych, histopatologicznych i cytologicznych zawartych z Udzielającym zamówienie do dnia 31 marca 2018 r.

Zakłada się, że umowa na okres przejściowy będzie obowiązywać nie dłużej niż do 31 marca 2018 r.

2.2. Umowa podstawowa, której wzór stanowi Załącznik nr 14 do Regulaminu.

Umowa ta obejmuje pomieszczenia, które są aktualnie wydierżawione na świadczenie usług laboratoryjnych (pomieszczenia, o których mowa w pkt 2.1 b i 2.1.c).

Zakłada się, że umowa obowiązywać będzie nie później niż od 1 kwietnia 2018 r.

- 2.3. Wskazana w Załączniku nr 14 i nr 14a do Regulaminu powierzchnia 214,54 m² w budynku przy ul. Paderewskiego 13 może, ale nie musi być przedmiotem dzierżawy i adaptacji. Decyzja należy do Przyjmującego zamówienie i winna być przedstawiona w formie oświadczenia przy składaniu oferty.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dokonać *remontu*, adaptacji i zagospodarowania pomieszczeń określonych w *pkt. 2.1. i 2.2.* we własnym zakresie oraz na własny koszt i pozostawi pomieszczenia po zakończeniu dzierżawy (z jakichkolwiek przyczyn) bez zwrotu przez Udzielającego zamówienia równowartości za wykonane *remonty*, adaptacje i nakłady trwale związane z powierzchnią będącą przedmiotem dzierżawy, chyba, że Udzielający zamówienia zażąda ich usunięcia (ewentualne usunięcie nastąpi na koszt Przyjmującego zamówienie).
4. Udzielający zamówienie, zgodnie z Uchwałą Nr XLII/1140/09 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 16 czerwca 2009 r. z późn. zm., po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Przyjmującego zamówienie wystąpi z wnioskiem do Zarządu Województwa Łódzkiego o wyrażenie zgody na dzierżawę. (Udzielający zamówienie może na 3 m-ce wydierżawić powierzchnie bez zgody ZWŁ).
5. Wymogiem do konkursu jest przeprowadzenie przez Przyjmującego zamówienie wizji lokalnej powierzchni będącej przedmiotem dzierżawy i uzyskanie wiedzy na temat wymagań technicznych Udzielającego zamówienie w dniu **25.10.2017 o godz. 12.00** Zbiórka w hollu przy wejściu głównym, na wysokim parterze, do budynku przy ul. Pabianickiej 62., Oświadczenie o uczestnictwie w ww. wizji lokalnej i uzyskaniu niezbędnych informacji technicznych Przyjmujący zamówienie dołączy do oferty (**Załącznik nr 3 do Regulaminu**). Telefon kontaktowy - 42 689 57 91.
6. Przyjmujący zamówienie wyposaży laboratorium w siedzibie Udzielającego zamówienia w meble, sprzęt komputerowy i w system klimatyzacji, zapewniający właściwe funkcjonowanie aparatury, którą Przyjmujący zamówienie wskazał w **Załączniku nr 5a i 5b do Regulaminu**.

XXI. Wymagania dotyczące dostosowania bazy informatycznej

1. Przyjmujący zamówienie w oparciu o wymagania zawarte w **Załączniku nr 12 do Regulaminu** przedstawi propozycję rozwiązań informatycznych dotyczących udzielanych świadczeń – wykaz sprzętu i oprogramowania, harmonogram wdrożenia.
2. Przyjmujący zamówienie będzie stosował do świadczenia zamawianych usług nowoczesny system informatyczny (laboratoryjny) kompatybilny z systemem informatycznym funkcjonującym w systemie Udzielającego zamówienia w oparciu o zaakceptowane przez Udzielającego zamówienia propozycje rozwiązań informatycznych, o których mowa w pkt. 1.

XXII. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest podczas realizacji usług będących przedmiotem umów do zagwarantowania bezpieczeństwa przetwarzanych informacji i przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w oparciu o postanowienia przepisów o ochronie danych osobowych oraz wymagań wskazanych odpowiednio w **Załącznikach nr 17A i 17B do Regulaminu, Załącznikach nr 13A i 13B i 13C do Umowy dla Pakietu nr 1, Załącznikach nr 7A i 7B, 7C do Umowy dla Pakietu nr 2.**

Załączniki do Regulaminu

Załącznik nr 1A do Regulaminu – „Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia. Pakiet nr 1”

Załącznik nr 1B do Regulaminu – „Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia. Pakiet nr 2”

Załącznik nr 2 do Regulaminu – „Formularz ofertowy - Informacje o ofercie”

Załącznik nr 3 do Regulaminu – „Oświadczenie Oferenta”

Załącznik nr 4 do Regulaminu – „Badania wykonywane w siedzibie Udzielającego zamówienia – Pakiet Nr 1”

Załącznik nr 5a do Regulaminu – „Wykaz aparatury i sprzętu wykorzystywanych do realizacji kontraktu – Pakiet Nr 1”

Załącznik nr 5b do Regulaminu – „Wykaz aparatury wykorzystywanej do realizacji kontraktu – Pakiet Nr 2”

Załącznik nr 6 do Regulaminu – „Lista personelu medycznego, który będzie świadczył usługi z zakresu diagnostyki laboratoryjnej dla Zamawiającego”

Załącznik nr 7 do Regulaminu – „Metody badawcze dla badań objętych konkursem – Pakiet Nr 1”

Załącznik nr 8 do Regulaminu – „Realizacja usługi outsourcingu w wieloprofilowych szpitalach ponad 500-lóżkowych w zakresie wykonywania badań diagnostyki laboratoryjnej – Pakiet Nr 1. Realizacja usługi outsourcingu w szpitalu onkologicznym i hematologicznym w zakresie badań histopatologicznych – Pakiet Nr 2”

Załącznik nr 9 do Regulaminu – „Zasady realizacji usługi wykonywania badań diagnostycznych dla Szpitala Kopernika w Łodzi (w formie opisowej)- Pakiet nr 1, Pakiet nr 2”

Załącznik nr 10a do Regulaminu – „Warunki wymagane do złożenia oferty – Pakiet Nr 1”

Załącznik nr 10b do Regulaminu – „Warunki wymagane do złożenia oferty – Pakiet Nr 2”

Załącznik nr 11 do Regulaminu – „Lista podwykonawców wraz z listą zleczanych im badań – Pakiet Nr 2.”

Załącznik nr 12 do Regulaminu – „Wymagania systemu informatycznego”

Załącznik nr 13a do Regulaminu – „Wzór Umowy- Pakiet nr 1”

Załącznik nr 13b do Regulaminu – „Wzór Umowy- Pakiet nr 2”

Załącznik nr 14 do Regulaminu – „Wzór umowy dzierżawy powierzchni”

Załącznik nr 14a do Regulaminu – „Wzór umowy dzierżawy powierzchni – adaptacja”

Załącznik nr 15 do Regulaminu – „Rekomendacje ze szpitali wymienionych w **Załączniku nr 8 do Regulaminu**”

Załącznik nr 16 do Regulaminu – „Zestawienie powierzchni przeznaczonych do wydzierżawienia na potrzeby świadczenia usługi laboratoryjno-histopatologicznej na rzecz Udzielającego zamówienia.”

Załącznik nr 17A do Regulaminu – Zasady realizacji usługi „Bezpieczeństwo informacji”

Załącznik nr 17B do Regulaminu - Zasady realizacji usługi podwykonawca „Bezpieczeństwo informacji”

Prosimy o niedołączanie do oferty materiałów, o które Udzielający zamówienia nie występuje.