

Udzielający zamówienia:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum
Onkologii i Traumatologii

im. M. Kopernika w Łodzi

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

tel. 042 689 50 10

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA ŚWIADCZENIE USŁUG LEKARSKICH**

w tryb. art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2016.1638)

**W WOJEWÓDZKIM WIELOSPECJALISTYCZNYM
CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII
im. M. Kopernika w Łodzi**

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Lecznictwa

dr hab. n. med. Przemysław Biliński

Zatwierdził :

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum,
- na stronie internetowej Centrum.

INFORMACJA OGÓLNA

§1

Szczegółowe warunki konkursu ofert określające wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania, tryb składania ofert przez Oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

§2

Organizatorem konkursu ofert jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, zwane dalej **Udzielającym zamówienia**.

§3

I. Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu ofert są **usługi lekarskie w zakresie diagnostyki obrazowej na rzecz pacjentów Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi**.
2. Usługi lekarskie, o których mowa w pkt.1 obejmują w szczególności procedury w zakresie usługi radiologa wskazanej:
 - a) w pakietach

Pakiet I

Procedury
RM WBDWI – badanie dyfuzyjne
RM prostaty wieloparametryczne
RM spektroskopia
RM mózgu perfuzja
WB LDCT – ocena szpiczaka

Pakiet II

Termoablacja operacyjna
Termoablacja przezskórna

- b) ponadto dokonywanie wszelkich innych czynności służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia, zgodnie z katalogiem świadczeń określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia. Przy czym ww. świadczenia zdrowotne oznaczają wykonywanie usługi nierozdzielnej, w której praca lekarza

wynikająca z umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych jest nierozdzielnie związana z wykonywaną usługą medyczną.

- c) „opiekę rezydentką” - szkolenie specjalizacyjne lekarzy w ramach rezydentury, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zawartej z WSS im. M. Kopernika na czas określony w programie specjalizacji. W razie wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych lekarz rezydent z własnej inicjatywy bądź na wniosek pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego, jeżeli uzna to za uzasadnione w świetle wymagań wiedzy medycznej, zasięga opinii lekarza specjalisty pełniącego dyżur zgodnie z harmonogramem.
3. Czas wykonania badań ustalony jest według zasady:
Worklista – pokazuje się data i godzina wykonania badania i adnotacja „do opisu”
 - a) wszystkie zlecenia pacjentów hospitalizowanych realizowane będą w trybie „pilne” (**zgłoszenie- badanie - opis bez zbędnej zwłoki – maksymalnie 48 godzin od momentu wykonania badania**)
 - b) zlecenia pacjentów ambulatoryjnych standardowo, zgodnie z kolejką oczekujących według obowiązujących standardów – **maksymalnie 72 godziny**;
4. Usługi świadczone będą w pomieszczeniach Udzielającego zamówienia z użyciem aparatury medycznej, sprzętu komputerowego i oprogramowania będącego w jego posiadaniu.
5. Podstawą wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia stanowi indywidualne skierowanie wystawione przez Udzielającego zamówienia. Uprawnionymi do wystawiania skierowań są lekarze udzielający świadczeń medycznych na rzecz Udzielającego zamówienia, a także na rzecz podmiotów, z którymi Udzielający zamówienia ma podpisane umowy. Aktualny wykaz uprawnionych do wystawienia skierowań Udzielający zamówienia przedłoży w dniu podpisania umowy **i będzie go aktualizował z chwilą jakichkolwiek zmian**;
6. Udzielający zamówienie wymaga fizycznej obecności Przyjmującego zamówienie (względnie lekarzy radiologów zatrudnionych przez Przyjmującego zamówienie) w określonych dniach i godzinach w wyznaczonych przez Udzielającego zamówienie miejscach udzielania świadczeń. Harmonogramy udzielania świadczeń ustalane będą zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienie przez osobę nadzorującą wykonanie umowy ze strony Udzielającego zamówienie, która w miarę możliwości będzie uwzględniać uwagi Przyjmującego zamówienie.
Harmonogram obecności lekarzy radiologów, których oferty zostaną wyłonione w niniejszym konkursie, będą ustalane w odniesieniu do całościowego zapotrzebowania Udzielającego zamówienie na obecność lekarza radiologa.
7. Udzielający Zamówienie dopuszcza złożenie ofert na poszczególne pakiety.
8. Przyjmujący zamówienie nie może pobierać od pacjentów żadnych dodatkowych opłat, chyba, że przewidują to przepisy wiążące Udzielającego zamówienia, a płatność dokonywana jest na jego konto.
9. **Termin realizacji zamówienia – maksymalnie 36 miesięcy**

II. Kryteria oceny ofert.

1. Udzielający zamówienia wybierze ofertę:
 - a) która będzie kompletna i prawidłowa pod względem formalnym;
 - b) której treść będzie zgodna ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert,
 - c) która zostanie przez Komisję Konkursową uznana za najkorzystniejszą pod względem proponowanej ceny świadczonych usług, wykonywania wszystkich procedur objętych postępowaniem oraz jakości świadczonych usług.
2. **Wybór najkorzystniejszej oferty będzie przebiegał wg następujących zasad:**

Ocena pakietu

Stawka - 100%

Ocena punktowa stawki dokonana zostanie zgodnie z formułą :

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{ofertowa wartość minimalna}}{\text{ofertowa wartość badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która otrzyma największą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma jednakową liczbę punktów, Udzielający zamówienia spośród tych ofert wybierze ofertę rekomendowaną przez wnioskodawcę.

III. Miejsce wykonania usługi

§4

1. Miejscem świadczenia usług lekarskich będą Zakłady/Pracownie Diagnostyczne Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im.M. Kopernika Łodzi lub inne wskazane przez Udzielającego zamówienia miejsca.
2. Świadczenie usług lekarskich odbywać się będzie z wykorzystaniem materiałów i infrastruktury technicznej Udzielającego zamówienia oraz przy współpracy z jego personelem medycznym.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE (OFERENT)

§5

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu art. 4.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2016.1638) zwanej dalej „ustawą” lub lekarze wykonujący swój zawód w ramach działalności gospodarczej na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz w przepisach odrębnych, po wpisaniu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy o działalności leczniczej.
2. Jeżeli Oferent jest podmiotem leczniczym świadczącym usługi nie osobiście, lecz za pomocą zatrudnionego przez siebie Personelu, **Ofert zapewnia**, że współpracujący z nim Personel nie będzie świadczyć usług na podstawie umowy cywilnoprawnej, do której stosuje się przepisy o zleceniu, **jeżeli zatrudniony Personel pozostaje w stosunku pracy z Udzielającym zamówienie.** Dopuszczalna jest współpraca z personelem w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Usługi, o których mowa w § 3 Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert wykonywane będą przez **osoby posiadające następujące kwalifikacje:**
 - a) w zakresie Pakietu 1 - specjalizacja z radiologii i diagnostyki obrazowej oraz udokumentowane co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracy w ośrodku onkologicznym,
 - b) w zakresie Pakietu nr 2 – specjalizacja w dziedzinie radiologii zabiegowej i chirurgii ogólnej oraz udokumentowane doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotowych usług.

§6

1. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie Udzielającemu zamówienia oferty oraz innych dokumentów, zgodnie z wymogami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia. Oferent składa w jednej kopercie ofertę oraz inne wymagane dokumenty.
3. Oferent składający ofertę w danym pakiecie zobowiązany jest przedstawić dowody potwierdzające spełnienie wymagań konkursowych, w tym wymagań dla danego pakietu – pod rygorem odrzucenia oferty z uwagi na niespełnienie warunków określonych w SWKO.

4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

WYMAGANE WARUNKI FORMALNE SKŁADANIA OFERTY

§7

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 21 lutego 2017r. do godz. 10.00** w Kancelarii Centrum w siedzibie Udzielającego zamówienia przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi.
2. Składana oferta powinna zawierać formularz ofertowy zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWKO** w zamkniętej kopercie.
3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o konkursie i z treścią Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert oraz oświadczenie Oferenta, że zapoznał się z istotnymi postanowieniami umowy i wyraża zgodę na zawarcie umowy zgodnie z tymi warunkami w przypadku wybrania jego oferty (**Załącznik nr 1 do SWKO**),
 - b) kopię dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji do świadczenia usług lekarskich:
 - odpis dyplomu specjalizacji;
 - odpis prawa wykonywania zawodu;
 - posiadane certyfikaty,
 - c) aktualne zaświadczenie lekarskie – badania profilaktyczne,
 - d) aktualne zaświadczenie o szkoleniu bhp,
 - e) aktualne wymagane prawem szkolenia związane z ochroną radiologiczną pacjenta,
 - f) kopię wpisu do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
 - g) wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wydruk z systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub wpis do KRS,
 - h) potwierdzenie zawarcia aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy świadczeniu usług lekarskich, z uwzględnieniem chorób zakaźnych, w tym wirusowe zapalenie wątroby i wirusa HIV, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obejmujące w pełnym zakresie przedmiot umowy tj. polisę oraz potwierdzenie opłacenia należnych składek albo oświadczenie, że przed rozpoczęciem świadczenia usług, taką polisę dostarczy i będzie ją utrzymywał przez cały okres trwania umowy,
 - i) opis doświadczenia zawodowego
 - j) pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta jest sporządzana przez pełnomocnika.

Kopie powyższych dokumentów muszą zostać poświadczone „**za zgodność z oryginałem**” przez Oferenta lub przez notariusza.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

§8

1. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez Oferenta. Kopie oryginalnych dokumentów powinny być uwierzytelnione przez Oferenta podpisem potwierdzającym zgodność z oryginałem i opatrzone datą.
2. W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane przez Oferenta pełnomocnictwo do reprezentowania go w toku postępowania konkursowego (ewentualnie do zawarcia umowy).
3. Poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem osoby uprawnionej do dokonania korekty Oferenta lub upoważnionego pełnomocnika.
4. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
6. Koperta musi być zaadresowana do Udzielającego zamówienia na adres: Wojewódzkie

Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62: „**Konkurs ofert na świadczenie usług lekarskich w zakresie radiologii**”.

7. Oferty przesłane na adres Udzielającego zamówienia za pośrednictwem operatora pocztowego będą traktowane jako złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego zamówienia przed terminem złożenia ofert określonym w §7 pkt. 1.
8. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Udzielającego zamówienia w rejestrze ofert potwierdzony podpisem Oferenta lub osoby przez niego upoważnionej.
9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Po zakończeniu postępowania konkursowego, oferty złożone Udzielającemu zamówienia wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

KOMISJA KONKURSOWA

§9

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję Konkursową.
2. Komisja Konkursowa przeprowadza postępowanie konkursowe na mocy Zarządzenia Nr 44/2014 Dyrektora Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi z dnia 23 lipca 2014 roku, Załącznik Nr 3 do Zarządzenia: „*Regulamin udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne o wartości przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro*”.

TRYB OTWIERANIA OFERT

§10

1. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 21 lutego 2017 roku o godz. 10.30** w siedzibie Udzielającego zamówienia przy ul. Pabianickiej 62 w Sali Konferencyjnej.
3. Obecność oferentów w części jawnej konkursu nie jest obowiązkowa.
4. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
 - c) otwiera koperty z ofertami, które wpłynęły w terminie podając do wiadomości osobom obecnym na otwarciu ofert nazwę, adres oraz ceny zaproponowane przez poszczególnych Oferentów.
 - d) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów.
5. W toku dokonywania formalnej oceny złożonych ofert Komisja Konkursowa może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących zawartości złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Udzielającym zamówienia, a Oferentami negocjacji dotyczących złożonej oferty lub dokonywania jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. W części niejawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa:
 - a) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO,
 - b) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w SWKO lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
8. Z przebiegu konkursu sporządzony zostaje protokół.
9. Odrzucenie oferty nastąpi jeżeli:
 - a) oferta nie spełnia wymogów określonych w SWKO,
 - b) oferta wpłynęła po terminie.

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z RAMIENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

§11

Osoba uprawnioną do kontaktów z ramienia Udzielającego zamówienia jest Beata Zdzienicka - Dział Organizacji i Marketingu tel.: 042 689 59 03 fax 042 689 59 36 metorg@kopernik.lodz.pl.

POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

§12

1. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, możliwość odwołania konkursu w całości lub części oraz prawo do przesunięcia terminu składania ofert.
2. **Udzielający zamówienia ma prawo do rezygnacji z prowadzenia konkursu ofert i jego odwołania bez podania przyczyny na każdym etapie prowadzonego postępowania, aż do momentu podpisania umowy.**
3. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich, przysługują następujące środki odwoławcze:
 - a) umotywowany protest złożony do Komisji Konkursowej,
 - b) odwołanie do Dyrektora Centrum.
4. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie **7 dni** roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
5. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania;
 - b) niedokonanie wyboru oferenta;
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich.
5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
6. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu **7 dni** od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nie uwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
9. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
10. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Centrum, w terminie **7 dni** od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie **7 dni** od dnia jego doręczenia Udzielającemu zamówienia. W razie uwzględnienia odwołania Dyrektor Centrum może:
 - a) unieważnić postępowanie konkursowe,
 - b) unieważnić czynność rozstrzygnięcia postępowania konkursowego i zarządzić powtórzenie czynności oceny ofert.
12. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na świadczenie usług lekarskich do czasu jego rozpatrzenia.

ZAWARCIE UMOWY

§13

1. Z wybranymi Oferentami niezwłocznie w terminie do 21 dni po rozstrzygnięciu konkursu, zostaną zawarte umowy o treści podanej w załączniku nr 2 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert (SWKO). Termin zawarcia umów zostanie przekazany Oferentom pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Oferent zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia.
3. Warunkiem zawarcia umowy z wybranym Oferentem jest niewykonywanie przez niego świadczeń będących przedmiotem konkursu w Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi na podstawie umowy o pracę. Niespełnienie powyższego warunku do upływu terminu wskazanego w zawiadomieniu o czasie i miejscu podpisania umowy, upoważnia Zamawiającego do odmowy zawarcia umowy z wyłonionym Oferentem.
4. Integralną część umowy stanowić będzie Sprawozdanie z wykonania usługi, którego treść stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**.
5. Oferent, którego oferta została wybrana w konkursie zobowiązany jest do uczestniczenia w szkoleniu w zakresie funkcjonującego w Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy oraz Zarządzania Środowiskowego.
6. Karta szkolenia, której wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert, potwierdzona po przeprowadzonym szkoleniu jest dołączona do umowy i stanowi jej integralną część.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§14

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert mają zastosowanie przepisy:

- 1) Regulamin udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne o wartości przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro - Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 44/2014 Dyrektora Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie: przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2015.581 z póź. zm.),
- 3) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2016.1638),
- 4) Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy
3. Karta Szkolenia